

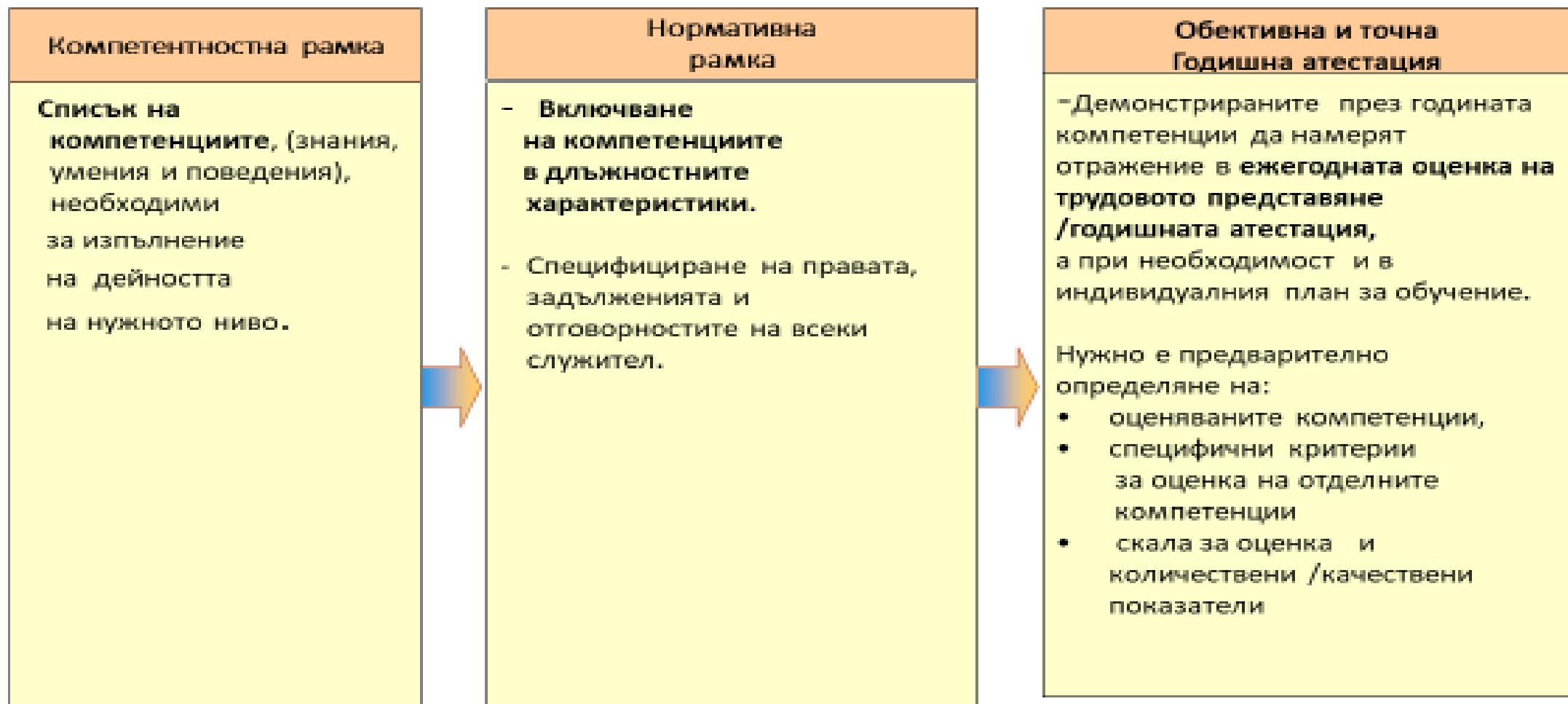
ОЦЕНКА
НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА
/ТРУДОВОТО ПРЕДСТАВЯНЕ НА ХОРАТА /

С УМ, СЪРЦЕ И РЕШИМОСТ

Много от нас се притесняват, когато настъпи време за годишното оценяване. Една от причините за това може да бъде, че има хора, които нямат ясна представа как се оценява работата им, защото мениджърите не им дават редовна обратна връзка. Те вероятно биха коригирали начинът, по който работят, ако знаят, че той не отговаря на изискванията на организацията.

Когато ръководителите обясняват своите очаквания, служителите получават необходимата им насока за работа, а познаването на задълженията и целите, които трябва да постигнат, обикновено, редуцира изпитвания стрес на работното място.

Ролята на човешките ресурси



ОТГОВОРНОСТ ЗА ОЦЕНЪЧНИЯ ПРОЦЕС

Оценяваното лице – активно участва
в събеседването със своя пряк ръководител, съобразно графика;

Оценяващият ръководител –
отговорен е за спазването на всички етапи..

Звеното по УЧР –разработва план по оценяването на персонала и контролира изпълнението му..

КАК ДА ИЗБЕГНЕМ ГРЕШКИТЕ



```
graph LR; A[Разбирането на проблема помага да се избегне] --> B[Избор на подходящ инструмент за оценяване]; B --> C[Обучение на оценителите];
```

Разбирането на
проблема помага
да се избегне

Избор на
подходящ
инструмент за
оценяване

Обучение
на
оценителите

АКО СЕ ИНТЕРЕСУВАТЕ ОТ:

- Управлението чрез цели в четири основни стъпки. Основни характеристики на целите,
- Методи и етапи на оценяването,
- Кога, как и от кого се предоставя обратна връзка,
- Възможни проблеми при оценяването,
- Ефекти от оценъчния процес – за организацията и за хората и др.

вижте нашето обучение

У П Р А В Л Е Н И Е Н А Х О Р А